

VIENOŠANĀS
PAR GROZĪJUMU VEIKŠANU
Būvvaldes funkciju deleģēšanas līgumā Nr. 3.1.1.37/110

Rēzeknē
Viļānos

2018. gada 27. decembrī
2018. gada 27. decembrī

Viļānu novada dome, kuras vārdā saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un uz Viļānu novada pašvaldības nolikuma pamata rīkojas domes priekšsēdētāja Jekaterina Ivanova, (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

Rēzeknes pilsētas dome, kuras vārdā saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un uz Rēzeknes pilsētas domes nolikuma pamata rīkojas domes priekšsēdētājs Aleksandrs Bartaševičs, (turpmāk – Pilnvarotā persona), no otras puses, abas kopā un katra atsevišķi sauktas arī "Puses",

ņemot vērā, ka likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 14. punktā kā viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir pienākums nodrošināt savas administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu,

ievērojot, ka likuma „Par pašvaldībām” 15. panta ceturtā daļa pieļauj no autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu deleģēt citai publiskai personai,

ievērojot, ka Būvniecības likuma 7. panta pirmās daļas 1.punkta a)apakšpunkts nosaka, ka likuma izpildei vietējā pašvaldība var deleģēt būvniecības procesa tiesiskuma uzraudzību Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteiktajā kārtībā,

pamatojoties uz Viļānu novada domes 2018. gada 25. janvāra lēmumu (domes sēde Nr. 1, 20.§) un Rēzeknes pilsētas domes 2018. gada 12. aprīļa lēmumu Nr. 333 „Par deleģēšanas līguma noslēgšanu par būvvaldes pakalpojumu sniegšanu”,

pamatojoties uz Viļānu novada domes 2018. gada 29. novembra lēmumu Nr. 14 un Rēzeknes pilsētas domes 2018.gada 20. decembra lēmumu Nr. 615 vienojas par sekojošo:

1. Izteikt līguma 1.punktu sekojošā redakcijā:

„ 1. Pašvaldība deleģē Pilnvarotajai personai, bet Pilnvarotā persona izpilda no likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 14. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – nodrošināt Viļānu novada administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu – izrietošu pārvaldes uzdevumu – šādu būvvaldes funkciju izpildi Viļānu novada administratīvajā teritorijā (turpmāk tekstā – Uzdevumi):

- 1.1.kontrolēt būvniecības procesu un tā atbilstību šā likuma un citu būvniecību regulējošu normatīvo aktu prasībām;
- 1.2.sniegt ziņas par teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumiem;
- 1.3.informēt par notiekošās būvniecības tiesisko pamatojumu un sniegt ziņas par būvi;
- 1.4.izskatīt iesniegumus un pieņemt lēmumus par būvniecības ieceri, kā arī pārbaudīt lēmumos ietverto nosacījumu izpildi un iesniegto dokumentu saturu normatīvajos aktos noteiktajā apjomā;
- 1.5.izskatīt būvuzraudzības plānu;
- 1.6.norīkot būvinspektoru būvniecības kontrolei objektā un noteikt obligāto būvlaukuma apmeklējuma grafiku;
- 1.7.ja saņemta informācija par būvlaukumā esoša būvizstrādājuma neatbilstību normatīvo aktu prasībām, lemt par nepieciešamību uzdot būvniecības ieceres iesniedzējam izvērtēt neatbilstības ietekmi uz būtiskām būvei izvirzītām prasībām;
- 1.8.izskatīt alternatīvus tehniskos risinājumus vides pieejamības nodrošināšanai, ja nepieciešams, lūdzot attiecīgās jomas nevalstisko organizāciju ekspertu viedokli gadījumos, kad būvprojektā nav iespējams ievērot būvnormatīvu tehniskās prasības;
- 1.9.pieņemt būves ekspluatācijā;
- 1.10. izskatīt iesniegumus un pieņemt lēmumus par būves vai tās daļas lietošanas veida maiņu bez pārbūves;
- 1.11. sniegt konsultācijas par būvniecības procesa kārtību;
- 1.12. veikt citas ar būvniecības procesu un tā atbilstību normatīvo aktu prasībām saistītas darbības;

- 1.13. reģistrēt citu institūciju izdotās būvatļaujas;
- 1.14. sniegt konsultācijas par būvniecības iespējām attiecīgajā teritorijā;
- 1.15. vispārīgajos būvnoteikumos paredzētajā kārtībā sadarboties ar Būvniecības valsts kontroles biroju un citām institūcijām, kuras pilda būvvaldes funkcijas.”

2. Izteikt līguma 5.7.apakšpunktu sekojošā redakcijā:

“5.7.informēt Būvvaldi par iespējamajiem pārkāpumiem būvniecībā Viļānu novada administratīvajā teritorijā”;

3. Izteikt līguma 5.8.apakšpunktu sekojošā redakcija:

“5.8.informēt Būvvaldi par pretenzijām saistībā ar deleģētā Uzdevuma izpildi”.

4. Izteikt līguma 6.punktu sekojošā redakcija:

„6. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm, un ir spēkā līdz 2023. gada 31.decembrim”.

5. Izteikt līguma 7.punktu sekojošā redakcija:

“7. Līgums izbeidzas Valsts pārvaldes iekārtas likuma 47. pantā paredzētajos gadījumos un kārtībā. Puses vienojas saīsināt minētā likuma 47. panta otrajā daļā noteikto Līguma uzteikuma termiņu līdz 3 (trīs) mēnešiem.”

6. Izslēgt līguma 8. un 9.punktu.

7. Izteikt līguma 10.punktu sekojošā redakcija:

“10. Deleģētiem pārvaldes uzdevumiem tiek noteiktas sekojošas izmaksas: 16 170 EUR (sešpadsmit tūkstoši viens simts septiņdesmit eiro) par 1 (vienu) kalendāro gadu.”

8. Izteikt līguma 12.punktu sekojošā redakcijā:

„12. Kārtējo ikmēneša maksājumu Pašvaldība pārskaita Pilnvarotās personas norēķinu kontā. Maksājumu veic avansā, līdz kārtējā mēneša beigām atbilstoši Pilnvarotās personas izrakstītajam rēķinam. Rēķini tiek nosūtīti līdz katra mēneša 15. datumam. ”

9. Izteikt līguma V. nodaļu sekojošā redakcijā:

„**V. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, kvalitātes novērtējuma kritēriji**

14. Pilnvarotā persona divas reizes gadā sniedz Pašvaldībai rakstveida pārskatu par Uzdevumu izpildi – līdz 1. aprīlim un līdz 1. oktobrim:

14.1. Atskaites periodi attiecīgi ir jūlijs-decembris un janvāris - jūnijs.

14.2. Atsevišķos gadījumos, kas saistīti ar ārkārtas situāciju, informācija sniedzama nekavējoties.

14.3. Nepieciešamības gadījumā Pilnvarotā persona nodrošina Būvvaldes amatpersonas klātbūtni Pašvaldības regulārajās iestāžu vadītāju ikmēneša sanāksmēs, kur sniedz mutisku informāciju par Būvvaldes darbību.

15. Izvērtējot Uzdevumu izpildes kvalitāti, tiks ņemti vērā šādi novērtējuma kritēriji:

15.1. iedzīvotāju sūdzību par būvvaldes darbu skaits un to būtība;

15.2. Pašvaldības iestāžu vadītāju ziņojumi un atzinumi;

15.3. izsniegto dokumentu un sniegto datu pareizība;

15.4. sniegto pakalpojumu regularitāte;

15.5. spēkā esošo normatīvo aktu un tajos ietvertu termiņu ievērošana attiecībā uz Uzdevuma izpildi.”

10. Izslēgt līguma 16.punktu.

11. Izteikt līguma 26.punktu sekojošā redakcijā:

“26. Par Pašvaldības kontaktpersonu šī Līguma izpildē tiek noteikts Viļānu novada domes izpilddirektors.”

Vienošanās stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

Vienošanās sastādīta 2 eksemplāros latviešu valodā uz 3 lapām, abām ir vienāds juridisks spēks.
Katra puse saņem vienu vienošanās eksemplāru.

Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Puse:	Pašvaldība	Pilnvarotā persona
Nosaukums:	Viļānu novada pašvaldība	Rēzeknes pilsētas dome
Reģ. Nr.:	90009114114	90000025465
Adrese:	Kultūras laukums 1a, Viļāni, LV-4650	Atbrīvošanas aleja 93, Rēzekne, LV-4601
Tālrunis, fakss:	t. 64628033, f. 64628035	t. 64607627, f. 64607605
el. pasta adreses:	novads@vilani.lv, andris.stafeckis@vilani.lv	dome@rezekne.lv ilvija.pastare@rezekne.lv
Banka:	AS Swedbank	AS Swedbank
Bankas konts:	LV73HABA0551026165229	LV75HABA0551027664619
Paraksts	 Jekaterina Ivanova	 Aleksandrs Bartaševičs