

APSTIPRINĀTS  
Viļānu novada pašvaldības  
Iepirkumu komisijas  
2016.gada 29.decembra sēdē

VIĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBAS

**NOLIKUMS**  
IEPIRKUMAM

**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība”**

identifikācijas numurs

VNP 2016/36

saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantu

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: VNP 2016/36

1.2. Pasūtītājs:

1.2.1.	Pasūtītāja nosaukums	Viļānu novada pašvaldība
1.2.2.	Adrese	Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV - 4650
1.2.3.	Reģistrācijas numurs	90009114114
1.2.4.	Konta numurs	LV73HABA0551026165229
1.2.5.	Tālrunis	64628030
1.2.6.	Fakss	64628035
1.2.7.	E-pasts	novads@vilani.lv
1.2.8.	vispārējā adrese (URL)	www.vilani.lv

1.3. Kontaktpersonas:

1.3.1.	Nolikums, dokumentācija	Iepirkumu speciāliste Gita Kalniņa, tel.: 64662086, e-pasts: <a href="mailto:vilani.iepirkumi@gmail.com">vilani.iepirkumi@gmail.com</a>
1.3.2.	Jautājumos par iepirkuma priekšmetu	Plānošanas inženieris Edgars Sermais, tālrunis: 27749322, <a href="mailto:novads@vilani.lv">novads@vilani.lv</a>

1.4. Iepirkuma procedūra: Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta kārtībā.

1.5. Iepirkumu organizē: Viļānu novada pašvaldības Iepirkumu komisija (turpmāk tekstā Komisija).

1.6. Publikācijas:

1.6.1.	Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā	<a href="http://www.iub.gov.lv">www.iub.gov.lv</a>
1.6.2.	Viļānu novada pašvaldības mājas lapā	<a href="http://www.vilani.lv">www.vilani.lv</a>

1.7. Informācija par nolikumu: Viļānu novada pašvaldībā 1.9.kabinetā, Kultūras laukumā 1A, Viļānos, darba dienās no plkst.8<sup>00</sup> līdz 12<sup>00</sup> un no 13<sup>00</sup> līdz 17<sup>00</sup>, kontaktpersona Gita Kalniņa, tel.: 64662086, e-pasts: [vilani.iepirkumi@gmail.com](mailto:vilani.iepirkumi@gmail.com) un elektroniski Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.vilani.lv](http://www.vilani.lv) (sadaļā „Iepirkumi”).

1.8. Informācija par iepirkumu, atbildes uz piegādātāju jautājumiem: tiek publicētas (publiski pieejamas elektroniski) Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.vilani.lv](http://www.vilani.lv) (sadaļā „Iepirkumi”). Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai, un ņemt to vērā sagatavojot piedāvājumu.

## 2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

2.1. Iepirkuma priekšmets: Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība

2.2. Iepirkuma CPV kods: 71248000-8, 71242000-6

2.3. Iepirkuma priekšmets nav dalāms daļās:

2.3. Katrs Piegādātājs var iesniegt vienu piedāvājuma variantu visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

## 3. LĪGUMA IZPILDES VIETA, LAIKS UN LĪGUMCENA

3.1. Līguma izpildes vieta: Viļāni pilsēta

3.2. Līguma izpildes termiņš: līdz 180 (viens simts astoņdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas

## 4. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA, ATVĒRŠANA UN NOFORMĒŠANA

4.1. Piedāvājumi iesniedzami:

4.1.1.	Adrese	Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650, Viļānu novada pašvaldības 1.9.kabinetā
4.1.2.	Tālrunis	64662086

4.1.3.	Darba laiks	Darba dienās no plkst.8 <sup>00</sup> līdz 12 <sup>00</sup> un no 13 <sup>00</sup> līdz 17 <sup>00</sup>
4.1.4.	Iesniegšanas laiks	līdz 2017.gada 11.janvāris plkst. 14:00
4.1.5.	Iesniegšanas veids	personīgi vai sūtot pa pastu

4.1.6. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc 4.1.4 apakšpunktā minētā termiņa vai, kuri nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, netiks vērtēti un tiks atdoti atpakaļ iesniedzējam neatvērtā veidā.

4.1.7. Ja ieinteresētais Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai (4.1.1.punkts) līdz nolikuma 4.1.4. punktā noteiktā termiņa beigām.

#### 4.2. **Piedāvājumu atvēršana:**

4.2.1.	Vieta	Viļānu novada pašvaldība, zāle (2.1. telpa)
4.2.2.	Adrese	Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650
4.2.3.	Datums	2017.gada 11.janvāris
4.2.4.	Laiks	plkst. 14:05

4.2.5. Iepirkuma piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

4.2.6. Iepirkumu komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.

4.2.7. Pēc piedāvājumu atvēršanas Iepirkumu komisija nosauc Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto līgumcenu bez PVN, ko norāda Pretendents norādījis pieteikumā (Pielikums Nr.1).

4.2.8. Protokols tiek noformēts 5 (piecu) darba dienu laikā pēc komisijas sēdes dienas.

4.2.10. Piedāvājumu vērtēšanu Iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.

4.3. Iesniegšanas termiņa beigas un piedāvājuma grozījumi: pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot Pasūtītājam pirms piedāvājuma iesniegšanas beigām, saskaņā ar Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma Prasībām.

#### 4.4. **Piedāvājuma noformēšana**

4.4.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā (ja attiecināms) aploksnē, uz kuras jānorāda:

*Piegādātāja nosaukums,  
adrese,  
reģistrācijas Nr.,  
tālrunis, fakss, e-pasts*

VIĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA  
Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV - 4650  
*Piedāvājums iepirkumam:*

**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība ”**

**identifikācijas Nr. VNP 2016/36**

*Neatvērt līdz 2017.gada 11.janvāra plkst 14:00*

4.4.2. Piedāvājums jāiesniedz: 1 ORIGINĀLS

4.4.3. Piedāvājuma dokumentācija sastāv no trim daļām:

4.4.3.1. pretendentu atlases dokumentiem;

4.4.3.2. tehniskā piedāvājuma;

#### 4.4.3.3. finanšu piedāvājuma.

#### 4.5. Piedāvājuma noformējums:

- 4.5.1. Piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt caursūtiem vienā sējumā ar diegu vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, nodalot daļas ar attiecīgu uzrakstu, „Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums”, „Finanšu piedāvājums”. Lapas jānumurē un tām jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumam uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamais diegs vai auklas gali nostiprināmi ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmogu apliecina Pretendenta pilnvarotais pārstāvis. Piedāvājums ir jāievieto 4.4.1.punktā minētajā aploksnē;
- 4.5.2. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 4.5.3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā, skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pārstāvēttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem. Piedāvājums var tikt iesniegts citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 4.5.4. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja tulkojums netiek pievienots, tad komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
- 4.5.5. Iesniedzot atbilstoši 4.5.1.punktā noteiktajam caursūtu piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu dokumentu kopuma pēdējā lapā.
- 4.5.6. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām euro (EUR) ar divām decimālzīmēm aiz komata. Dokumenti aizpildāmi saskaņā ar nolikumam pievienotajām veidlapu formām.
- 4.5.7. Ja Komisija konstatēs, ka piedāvājumā norādītās summas cipariem neatbilst norādītajām summām vārdiem, vērā tiks ņemta norādītā summa vārdiem.
- 4.5.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.
- 4.5.9. Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
- 4.5.10. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā
- 4.5.11. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu un solidāro atbildību.
- 4.5.12. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, Pretendentam netiek atdots.

### **5. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

- 5.1. Pretendentam jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktā kārtībā;
- 5.2. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
- 5.3. Par iepirkuma Pretendentu var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona vai piegādātāju apvienība, kura ir iesniegusi visus dokumentus iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 5.5. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:

- 5.5.1. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek konstatēts, ka pretendents atbilst kaut vienam Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumam. Minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem;
- 5.5.2. Pretendents nav iesniedzis kādu no Nolikuma 6.punktā minētiem dokumentiem un citus prasītos dokumentus;
- 5.5.3.nav izpildījis citu šī Nolikuma vai Publisko iepirkumu likuma prasību.

## 6. PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

6.1. PRASĪBAS PRETENDENTIEM	6.2. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
<b>PRETENDENTU ATLASĒS DOKUMENTI</b>	
6.1.1. Pretendentam ir jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā;	6.2.1. Komisija pārbauda datu bāzē
6.1.2. Ja pretendents nav reģistrēts Latvijā, jāiesniedz komercdarbību reģistrējošās iestādes ārvalstī izsniegta reģistrācijas apliecības vai izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā	6.2.2. Reģistrācijas apliecības vai izziņas apstiprināta kopija, ar pretendenta apliecinātu tulkojumu
6.1.3. Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības. Visus iepirkumā iesniegtos dokumentus jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru).	6.2.3. Komisija pārbauda datu bāzē
6.1.4. Pretendentam jāiesniedz pieteikums dalībai iepirkumā, saskaņā ar pievienoto formu (Pielikums Nr.1). Pretendenta Pieteikumā norādītajai līgumcena (bez PVN) jāsakrīt ar Finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu (bez PVN).	6.2.4. Pieteikums (Pielikums Nr.1)
6.1.5. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu (Pielikums Nr.2)	6.2.5. Apliecinājums (Pielikums Nr.2)
6.1.6. Pretendents un apakšuzņēmējs (ja attiecīgo projektēšanas darbu izpildei tiek pieaicināts apakšuzņēmējs) ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt iepirkumā paredzētos projektēšanas darbus.	6.2.6. Pārbaudi veic, pārbaudot Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju.
6.1.7. Pretendents līguma izpildei var nodrošināt sertificētus projektētājus, kas pēdējo 3(trīs) gadu laikā ir izstrādājuši līdzīgus tehniskos projektus un kura izglītība un profesionālā kvalifikācija nodrošina tehniskā projekta izstrādē nepieciešamo projektēšanas darbu izpildi. Par līdzīgu projektu uzskatāms vismaz 300m garu	6.2.7. Informāciju par sertificēta projektētāja (-u) un/ vai cita iesaistītā personāla kvalifikāciju, pieredzi un apņemšanos veikt tehniskā projekta izstrādi, ja Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkumā, saskaņā ar nolikuma pielikumu

ielu/ceļu/laukumu ar mīksto segumu rekonstrukcijas būvprojekts.	Nr.6 6.2.9. Informācija un sertifikātu kopija (ja tiek piedāvāts ārvalstu speciālists) jāsniedz par visiem projektēšanā iesaistītajiem projektētājiem.
6.1.8. Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tad pretendents jāiesniedz informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem. Pretendents apakšuzņēmējiem nodos ne vairāk kā 70% no nolikuma priekšmetā minētajiem darbiem.	6.2.9. Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem (Pielikums Nr. 7) un katra pieaicinātā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts par veicamajiem darbiem.
6.1.9. Pretendentam ir pieredze līdzīgu pakalpojumu sniegšanā (ar līdzīgiem pakalpojumiem saprotama vismaz 300m garu ielu/ceļu/laukumu ar mīksto segumu rekonstrukcijas būvprojekta izstrāde).	6.2.10. Informācija par pretendenta pieredzi (Pielikums Nr.5).
6.1.10. Pretendenta profesionālās darbības apdrošināšana	6.2.11. Apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstule, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts pakalpojuma līgums, pirms darbu sākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un Pretendentu tiks noslēgts līgums par projektētāja profesionālo civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Pēc līguma noslēgšanas, bet pirms darbu sākšanas Pretendents iesniedz apdrošināšanas polisi Pasūtītājam. Pretendentu profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polises summas apmērs ne mazāks kā pretendenta piedāvātā līgumsumma, polises darbības laiks ne mazāks kā līguma izpildes termiņš. Ja Pretendentam jau ir civiltiesiskās apdrošināšanas polise, kura atbilst iepriekš minētajām prasībām, pretendents iesniedz polises kopiju.
<b>Tehniskais piedāvājums</b>	
6.1.11. Pretendentam ir jānodrošina tehniskā piedāvājuma izpilde;	6.2.12. Saskaņā ar Nolikuma 7.punktu
<b>Finanšu piedāvājums</b>	
6.1.12. Pretendentam piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas ar iepirkumu saistītās tiešās un netiešās izmaksas atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam. Pretendenta Pieteikumā norādītajai līgumcenai (bez PVN) jāsakrīt ar Finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu (bez PVN). Finanšu piedāvājumā vienības cenu norāda euro	6.2.13. Saskaņā ar Nolikuma 8.punktu

(EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (ar precizitāti 2 cipari aiz komata).	
--	--

Finanšu piedāvājumā jāietver visi izdevumi, nodokļi un maksājumi, kas ir saistoši izpildītājam (darba algas, materiālu, iekārtu, transporta, plānotās peļņas, virsizdevumu, sociālā nodokļa, PVN, u.c.), kas nepieciešami pasūtījuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.	
---	--

6.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, nolikuma 6.1.1., 6.1.2., 6.1.3 un 6.1.4. punktā minētais attiecināms uz katru personu apvienības dalībnieku. Papildus jāiesniedz visu personu, kas iekļautas apvienībā, parakstīts sabiedrības līgums (aplacināta kopija), kurā arī būtu norādīts katras personas atbildības apjoms, solidārā atbildība un sniedzamo pakalpojumu uzskaitījums.

6.4. Ja Pretendents savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai balstās uz citu personu iespējām, Pretendentam papildus jāiesniedz šādi dokumenti:

6.4.1. personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti;

6.4.2. personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību ar Pretendentu konkrētā līguma izpildē, norādot, kādā veidā iepirkuma līguma izpildē Pretendents varēs izmantot šīs personas iespējas.

6.5. Visos Pretendenta atlases dokumentos Pretendenta nosaukumam un rekvizītiem ir jāatbilst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī reģistrācijas apliecībā minētajam.

## **7. Tehniskais piedāvājums**

7.1. Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši pielikumiem Nr.3, saskaņā ar šajā Nolikumā noteiktajām prasībām, defektu aktu un projektēšanas uzdevumu.

7.2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno pretendenta piedāvātais kalendārais grafiks būvprojekta izstrādāšanai, saskaņošanai un akceptēšanai, detalizēti norādot darbu izpildes termiņus kalendārajās dienās. Grafīkā jābūt norādītām piedāvātajam darbu izpildes termiņam un paredzamajām aktivitātēm, katras aktivitātes uzsākšanas un pabeigšanas dienai. Līguma izpildes termiņš: līdz 180 (viens simts astoņdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas.

## **8. Finanšu piedāvājums.**

8.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo saskaņā ar šajā Nolikumā noteiktajām prasībām un Finanšu piedāvājuma formu (Pielikums Nr.9).

8.2. Finanšu piedāvājumā norāda cenu *euro* (EUR), cenas tiek noapaļotas līdz 2 (diviem) skaitļiem aiz komata, bez pievienotās vērtības nodokļa.

8.3. Pretendents finanšu piedāvājumā norādītajā cenā iekļauj visas izmaksas, kas nodrošina savlaicīgu kvalitatīvu darbu izpildi Pasūtītājam. Piedāvājumā norādītās cenas paliek nemainīgas visā līguma izpildes laikā.

## **9. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji**

9.1. Vispārīgie noteikumi

9.1.1. Piedāvājumu pārbaudīs Iepirkuma komisija, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma, kā arī tā pielikumu nosacījumiem.

9.1.2. Komisija veic katras piedāvājuma dokumentācijas daļas vērtēšanu atsevišķi.

## 9.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

- 9.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 9.2.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

## 9.3. Pretendentu iesniegto dokumentu vērtēšana

- 9.3.1. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai Nolikumā pretendentiem izvirzītajai prasībai.
- 9.3.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

## 9.4. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

- 9.4.1. Iepirkumu komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai un citiem Nolikumā minētajiem dokumentiem.
- 9.4.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums, vai kāds cits dokuments neatbilst Tehniskās specifikācijas un citām prasībām, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

## 9.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

- 9.5.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
- 9.5.2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, iepirkumu komisija to labo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.5.3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.
- 9.5.4. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

## 9.6. Piedāvājuma izvēles kritēriji

- 9.6.1. No piedāvājumiem, kuri ir atbilstoši Nolikuma prasībām komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 9.6.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņems vērā tā piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.6.3. Ja diviem vai vairākiem Pretendentiem būs vienādas piedāvātās līgumcenas, priekšroka būs tam Pretendentam, kas savu piedāvājumu iesniedzis ātrāk (atbilstoši piedāvājumu reģistrācijas lapai).
- 9.6.4. Komisija izvēloties vienu piedāvājumu, kuram ir viszemākā cena, pieņem lēmumu atzīt tā iesniedzēju par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

## 9.7. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude



- 9.7.1. Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļā minēto izslēgšanas nosacījumu attiecināmību saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta septītajā un astotajā daļā noteikto kārtību.
- 9.7.2. Ja 9.7.1.punktā minētās pārbaudes rezultātā komisija konstatē, ka uz pretendentu nav attiecināmi izslēgšanas nosacījumi, tā pieņem lēmumu piedāvāt Pasūtītājam slēgt iepirkuma līgumu ar uzvarējušo pretendentu.

## **10. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

- 10.1. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma procedūras dokumentiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Pretendentu pārbaude notiek iepirkuma Nolikuma nosacījumā, tai skaitā 7.punkta noteiktajā kārtībā.
- 10.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņems vērā piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 10.4. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 10.5. Komisija var pieaicināt ekspertu, ja tas nepieciešamas Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 10.6. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus iepirkuma Nolikumā, tos publicējot un paziņojot iepirkuma Nolikuma 1.9.punkta noteiktajā kārtībā.
- 10.7. Komisija izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 10.8. Komisija paziņo visiem pretendentiem par iepirkuma līguma slēgšanu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu, nosūtot šo informāciju likuma noteiktajā kārtībā.

## **11. Pretendenta tiesības un pienākumi**

- 11.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām. Pretendents savu piedāvājumu paraksta un iepirkumam iesniedz rakstveidā, kā arī nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim.
- 11.1.1. Sniegt patiesu informāciju.
- 11.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 11.4. Pretendents ir tiesīgs pieprasīt precizētu informāciju par iepirkuma Nolikumu Publisko iepirkuma likuma noteiktajā kārtībā, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma noteikumiem.
- 11.5. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 11.6. Ja Pretendents uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības, ir tiesīgs pieņemt lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## **12. Iepirkuma rezultātu paziņošana un iepirkuma līgums**

- 12.1. Pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc galīgā lēmuma pieņemšanas.
- 12.2. Līgums tiks slēgts, ņemot vērā piedāvājumā norādītās cenas.
- 12.3. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas līgumslēdzēju puses.

- 12.4. Iepirkuma uzvarētājam, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas, jāparaksta iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā Iepirkuma uzvarētājs neierodas un neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
- 12.5. Ja izraudzītais Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais lētākais vai pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 12.6. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto Pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

### **13. Citi nosacījumi**

- 13.1. Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar iepirkuma procedūras realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Nolikumu un normatīvajiem aktiem.
- 13.2. Ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu komisija nav atbildīgi, ja Pretendents šī Nolikumā noteiktajā kārtībā nav atzīts par iepirkuma uzvarētāju un nenes atbildību par zaudējumiem, kas Pretendentam radušies sakarā ar tā piedāvājumu noraidīšanu.
- 13.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, Komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu un piedāvā slēgt iepirkuma līgumu ar šo pretendentu.

### **14. Pielikumi:**

- Nr.1 – Pieteikums
- Nr.2 – Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu
- Nr.3 – Tehniskā specifikācija/ Tehniskais piedāvājums
- Nr.4 – Informācija par pretendenta pieredzi
- Nr.5 – Speciālista pieredzes apraksts
- Nr.6 – Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem
- Nr.7 – Finanšu piedāvājums
- Nr.8 – Līguma projekts

**PIETEIKUMS  
IEPIRKUMAM**  
**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība ”**  
iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36

2016.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .

**Informācija par pretendentu<sup>1</sup>**

Pretendenta nosaukums (vai vārds, uzvārds): \_\_\_\_\_  
 Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_  
 Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
 Pasta adrese: \_\_\_\_\_  
 Tālrunis: \_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_  
 E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
 Vispārējā interneta adrese: \_\_\_\_\_  
 Reģistrācijas gads: \_\_\_\_\_  
 Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts): \_\_\_\_\_

**Finanšu rekvizīti**

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_  
 Bankas kods: \_\_\_\_\_  
 Konta numurs: \_\_\_\_\_

**Informācija par pretendenta kontaktpersonu**

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_  
 Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_  
 Tālrunis: \_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_  
 E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Pretendents \_\_\_\_\_ ir iepazinies ar iepirkuma „Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība”, ID Nr. VNP 2016/36, Nolikuma noteikumiem, es apakšā parakstījos \_\_\_\_\_, būdams attiecīgi pilnvarots \_\_\_\_\_ vārdā, apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvāju izstrādāt būvprojektu un veikt autoruzraudzību saskaņā ar visām iepirkuma Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.

**Piedāvāju projektēšanas darbus veikt \_\_\_\_\_ kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas.**

**Piedāvāju iepirkumā norādītos darbus veikt par EUR \_\_\_\_\_ *summa cipariem* \_\_\_\_\_  
 ( \_\_\_\_\_ *summa vārdiem* ) bez PVN,**

kas ietver visas izmaksas, gan uzskaitītās, gan neuzskaitītās un ir adekvāta, lai veiktu darbus atbilstoši tehniskajām specifikācijām un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Apliecinu, ka mūsu piedāvātā līgumcena līguma izpildes laikā nemainīsies.

Ar šo apliecinu, ka visas mūsu sniegtās ziņas ir patiesas un ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties šajā iepirkumā un pildīt tā noteikumos norādītās prasības.

Apliecinu, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem, līgumprojektu.

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, Z.V.

<sup>1</sup> Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.

**APLIECINĀJUMS PAR NEATKARĪGI IZSTRĀDĀTU PIEDĀVĀJUMU  
IEPIRKUMAM  
„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība ”  
iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36**

2017.gada\_\_\_\_\_.

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, \_\_\_(*Pretendenta nosaukums, reģ.Nr.*  
)\_\_\_\_\_(turpmāk – Pretendents) attiecībā uz konkrēto atklāto konkursu apliecina, ka

1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Pretendents apzinās, ka var tikt izslēgts no dalības atklātā konkursā, ja atklāsies, ka šis apliecinājums jebkādā veidā nav izsmeļošs un paties.
3. Pretendents ir pilnvarojis katru personu, kuras paraksts atrodas uz Pretendenta piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.
4. Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):
  - 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem<sup>2</sup> un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
  - 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo atklāto konkursu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu.
5. Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
  - 5.1. cenām;
  - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
  - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties atklātā konkursā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai
  - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst atklāta konkursa prasībām;
  - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis atklātais konkurss.

---

<sup>2</sup> Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

- 1) iesniedz piedāvājumu šim atklātajam konkursam;
- 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim atklātajam konkursam.

6. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2. apakšpunktu.

7. Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas<sup>3</sup> ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

Datums \_\_\_\_\_

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums,

Z.V.

*(Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu.)*

Pielikums

**Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto atklāto konkursu**

Nr.	Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa	Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs
	[Komersanta nosaukums, reģ. Nr.]	

Datums \_\_\_\_\_

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums,

Z.V

---

<sup>2</sup> Programma, kuras ietvaros uzņēmumam, kas ir vai bija iesaistīts kartelī, Ministru kabineta 29.09.2008. noteikumos Nr.796 „Kārtība, kādā nosakāms naudas sods par Konkurences likuma 11.panta pirmajā daļā un 13.pantā paredzētajiem pārkāpumiem” noteiktajā kārtībā piešķir pilnīgu atbrīvojumu no naudas soda par to, ka tas pirmais brīvprātīgi iesniedz pierādījumus par šo pārkāpumu Konkurences padomei, vai naudas soda samazinājumu par sadarbību ar Konkurences padomi pārkāpuma atklāšanā, ja pilnīgs atbrīvojums no naudas soda nav pieejams.

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/ TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMAM**  
**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība ”**  
iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36

**1. PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

Objekta nosaukums	Dārzu ielas pārbūve km 0,00 – km 0,364”
Pasūtītājs	Viļānu novada Dome
Objekta adrese	Viļāni, Viļānu novads, būves kadastra apzīmējums 78170030297
Būves klasifikācijas kods	21120102 Ielas, ceļi un laukumi ar mīksto segumu
Projektēšanas stadijas	<p><b>Būvprojekts minimālā sastāvā</b> – aizpildīt būvniecības ieceres iesniegumu (MK 14.10.2014. noteikumi Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, 7.pielikums), tam pievienojot būvprojektu minimālā sastāvā (atbilstoši MK 14.10.2014. noteikumam Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”). Saņemt VAS “Latvijas Valsts ceļi” tehniskos noteikumus. Iesniegt dokumentus Viļānu novada būvvaldē, pirms tam būvprojektu minimālā sastāvā saskaņojot ar pasūtītāju.</p> <p>Saņemt būvatļauju ar izvirzītajiem projektēšanas nosacījumiem no Viļānu novada būvvaldes, būvatļauju nodot pasūtītājam.</p> <p><b>Būvprojekts</b></p> <p>Būvprojektu izstrādāt atbilstoši saņemtajai būvatļaujai un spēkā esošajiem LR saistošajiem normatīvajiem aktiem, MK 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, tehniskajiem un īpašajiem noteikumiem, LVS, Autoceļu specifikāciju jaunākai versijai.</p> <p>Ja projektēšanas nosacījumu izpildei nepieciešams izņemt papildus tehniskos vai īpašos noteikumus, to dara projektētājs.</p>
Izejmateriāli projektēšanai	<p>Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Valsts zemes dienesta izziņa par inženierbūves piederību</li> <li>-Ģeodēziskās un topogrāfiskās uzmērīšanas materiāliem</li> </ul> <p>Ja projektēšanas gaitā nepieciešams veikt papildus uzmērījumus, to veic projektētājs.</p>
Inženierizpētes apjoms	<p>Projektētājam jāveic ģeotehniskās izpētes darbus atbilstoši 2015. gada 30.jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr 337 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-15 “Inženierizpētes noteikumi būvniecībā” prasībām”, kas ļauj projektētājam uzņemties atbildību par būvprojekta risinājuma pamatotību un atbilstību projektēšanas normām, lai iegūtu informāciju par ceļa posma kvalitātes dažādību.</p> <p>Projektētājam jāveic ģeoloģiskās izpētes darbi tādā apjomā, kas ļauj projektētājam uzņemties atbildību par projekta risinājumu pamatotību un atbilstību projektēšanas normām, standartiem un Autoceļu specifikāciju jaunākajai versijai. Esošās segas brauktuves materiālu laboratorisko izpēti, testējamus parametrus un to apjomu izvēlas projektētājs. Izpētes gaitā iegūto paraugu testēšanā jālieto ceļu specifikācijās noteiktās testēšanas metodes. Izpildītājs ir atbildīgs par urbumu aizpildīšanu, aizstājot</p>

	<p>paraugiem noņemtus materiālus ar līdzvērtīgiem un nodrošinot katras konstruktīvās kārtas sablīvēšanu uzreiz pēc izpētes darbu pabeigšanas. Paraugu ņemšanas vietas izvēlas tā, lai iegūtu pēc iespējas pilnīgāku segas konstrukcijas raksturojumu.</p> <p>Urbums jāveic vietās, kur vizuāli konstatēts lielākas esošās klātnes deformācijas, iesēdumi, un citi defekti. Minimālais pārbaudēm nepieciešamo urbumu skaits – divi (Urbumus veic pa ceļa asi. Pirms darba veikšanas, urbumu vietas precizē ar pasūtītāja pārstāvi)</p> <p>Inženiertehnisko izpēti veic atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem spēkā esošiem normatīviem aktiem</p> <p>Ģeotehniskās izpētes rezultātus pievienot būvprojektam, garenprofilā, attēlot urbumu griezumus.</p>
Projektēšanas mērķis	<p>Nodrošināt perspektīvajai satiksmes intensitātei un sastāvam atbilstošu ielas segas nestspēju, autobraucēju komfortu un drošību, ar nestspēju saprotot ielas segas spēju pretoties paliekošajām deformācijām un spriegumiem segā, kas var izsaukt segas materiālu priekšlaicīgu sabrukšanu, ar komfortu -segas līdzenumu un ar drošību- atbilstošu seguma un riepu saķeri.</p> <p>Sakārtot virsmas ūdeņu novades sistēmu- caurtekas un sāngrāvju.</p>
Esošās situācijas raksturojums	<p>Esošās ielas garums 0,364 km (norādīts pēc pašvaldības ceļu reģistra datiem, precizējams dabā).</p> <p>Ielas brauktuves platums vidēji 6 m.</p> <p>Ielas segas konstrukcija ir sliktā stāvoklī. Ielas segums nodilis, grants segums daudzviet sajaucies ar pamatnes kārtu. Vietām redzami iesēdumi un ir izveidojušās bedres.</p> <p>Esošā grāvju sistēmu, nenodrošina pietiekami ātru lietūs ūdens atvadi (grāvju aizsērējumi, aizbērumi, Nobrauktuvju caurteku dažādie augstumi ). Novadgrāvju gultnes aizsērējušas.</p> <p>Esošās caurtekas sliktā stāvoklī, aizsērējušas, gala nostiprinājumi bojāti</p> <p>Ielas nodalījuma joslā atrodas EPL. Ielu šķērso elektroapgādes un vājstrāvas gaisa līnijas.</p>
Projektā ietveramie risinājumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saglabāt esošo ceļa trases novietojumu.</li> <li>2. Nepieciešamības gadījumā veikt ceļa garenprofila labošanu</li> <li>3. NP 5,5 ( segas platums 3,5 m ). Nepieciešamajās vietās veidojami brauktuves paplašinājumi.</li> <li>4. Projektēt ielas segu (Dolomīta šķembu segums ar divkāršo virsmas apstrādi) atbilstoši ģeotehniskās izpētes rezultātiem un nestspējai 150 MPa Veikt ielas segas aprēķinu( minimālais dolomīta šķembu segas biezums 12 cm).</li> <li>5. Projektēšanas laikā jāievēro LR normatīvajos aktos maksimāli atļautos transportlīdzekļa gabarītus un masu. Jānodrošina ielas konstrukcijas nestspēja un izturība, virszemes ūdens uztveršana un aizvadīšana no ceļa klātnes un sāngrāvjiem.</li> <li>6. Ūdens atvades nodrošināšanai projektēt grāvjus, paredzēt esošo grāvju tīrīšanu. Nodrošināt ūdens atvadi no grāvjiem. Vietās, kur nav iespējama vaļējā lietūs ūdens atvade uz novadgrāvjiem, izskatīt iespēju slēgtai ūdens novadei</li> </ol>

	<p>7. Saglabāt nobrauktuves mājām; paredzēt nobrauktuves uz piegulošajiem nekustamajiem īpašumiem (ja projekta risinājums paredz jaunu grāvju izbūvi), to atrašanās vietas saskaņojot ar īpašnieku un pasūtītāju. Saskaņojuma protokoli pievienojumi projekta dokumentācijai (būvprojektam minimālā sastāvā un būvprojektam). Nobrauktuves izbūvi paredzēt minimums līdz rādiusa beigām, (5-10m garumā no brauktuves malas vai līdz sarkanajai līnijai), minimālie noapaļojuma rādiusi 5m, nobrauktuves platums 3,5 m. Nepieciešamības gadījumā zem nobrauktuvēm paredzēt caurtekas.</p> <p>8. Paredzēt visas nepieciešamās ceļa zīmes. Ceļa zīmju uzstādīšana atbilstoši LVS 77-1,2,3.</p> <p>9. Inženiertīklu šķērsošana, pārbūve, izbūve vai pārvietošana atbilstoši saņemtajiem tehniskajiem noteikumiem no atbildīgajām institūcijām. Paredzēt būvniecības laikā skartās teritorijas sakārtošanu (apzaļumošanu) pēc būvdarbu beigām.</p> <p>10. Projekta risinājumiem jābūt ekonomiski un tehniski pamatotiem, vienlaicīgi jānodrošina atbilstību LR spēkā esošajiem normatīviem un noteikumiem.</p> <p>11. Izstrādāt darbu organizēšanas projektu atbilstoši MK 14.10.2014. noteikumi Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, iekļaujot tajā būvdarbu kalendāro plānu.</p> <p>12. Izstrādāt satiksmes organizācijas risinājumus būvdarbu laikā, tai skaitā ar apbraucamajiem ceļiem saistītos jautājumus (to uzturēšana).</p> <p>13. Sastādīt objekta izmaksu aprēķinu (tāmi), ietverot izmaksas, kas saistītas ar satiksmes organizāciju būvdarbu laikā un apbraucamo ceļu uzturēšanu. Pasūtītājam iesniegt pārskatu par iespējamajām materiālu ieguves vietām, karjeriem un orientējošajām izmaksām.</p> <p>14. Ja tiek skarti blakus esošie īpašumi, ar īpašnieku saskaņotie protokoli pievienojami projekta dokumentācijai.</p> <p>15. Tehnisko dokumentāciju izstrādāt, ievērojot LR spēkā esošos būvnormatīvus, Latvijas valsts standartus, Ceļu specifikācijas 2015, tehnisko noteikumu prasības.</p> <p>16. Tehnisko dokumentāciju izstrādāt uz topogrāfiskā plāna mērogā 1:500.</p> <p>17. Ielas pārbūvi iespēju robežās paredzēt Viļānu novada pašvaldības tiesiskā valdījuma robežās.</p> <p>18. Izpildītājs, ne retāk kā reizi mēnesī saskaņā ar grafiku rīko sapulces, kurās informē Pasūtītāju par izpildīto darbu un identificētām problēmām un to novēršanas risinājumiem</p>
<b>Īpašie nosacījumi</b>	
Būvprojekta sastāvs	Atbilstoši projektēšanas uzdevumam un MK 14.10.2014. noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”. Nepieciešamības gadījumā būvprojekta sastāvā iekļaujamas būvprojekta daļas vai sadaļas esošu inženierkomunikāciju aizsardzībai vai pārbūvei.
Koku un krūmu ciršana	Projekta ietvaros paredzētos kokus izcirst, ievērot Aizsargjoslu likuma 61.pantā, 02.05.2012. Ministru kabineta noteikumos Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža”,
Projekta eksemplāru skaits	Būvprojekta izstrādātājs iesniedz pasūtītājam: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Būvprojekta- Vispārīgā daļa 4 (četri) eksemplāros;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Būvprojekta- Specifikācijas, Rasējumi, Darbu daudzumu saraksti, Komunikāciju pārbbūve ( ja vairākas, katram savs sējums)- 6 (sešos) eksemplāros, oriģinālie saskaņojumi vismaz 4 eksemplāros (būvvaldes sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas);</li> <li>• Būvdarbu aprēķinātā cena , ņemot vērā projektā noteiktos optimālos transportēšanas attālumus- 1(viens) eksemplārs</li> <li>• CD formātā 2 (divi) eksemplāri: rasējumi – dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos; viss būvprojekts pdf failos. Failiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā, kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra formātā.</li> </ul>
Projektēšanas nosacījumu izpilde	Pirms būvprojekta iesniegšanas akceptēšanai Viļānu novada būvvaldē projekts saskaņojams ar institūcijām, kuras izsniegušas tehniskos vai īpašos noteikumus, ar pasūtītāju un pagasta pārvaldi: oriģināls rakstisks saskaņojums uz ģenerālpilāna (novietnes plāna) lapas.
Autoruzraudzība	<b>Paredzēt autoruzraudzību.</b> Autoruzraudzības žurnāls un autoruzrauga norīkojums, būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise – jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtītāja pieprasījuma. Autoruzraudzības plāns – regulāri apsekot objektu un piedalīties kopsapulcēs būvdarbu laikā, iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju laiku un vietu.

## 2. DEFEKTU AKTS

Dārzu iela 0,00-0,364km

Kadastra apzīmējums 78170030297

Ceļa parametrs, komunikācijas un aprīkojums	Dislokācija Km	Esošās situācijas apraksts	Aprūtinājums projekta izstrādē un būvniecībā
Ceļa segums	0,00-0,364	Dabīga grants 5,0m platumā. Segums nodilis. Nesaistīto minerālo materiālu kārtas segums neatbilst CS prasībām.	
Ceļa sega	0,00-0,364	5,5m plata, vietām iesēdumi un bedres, segums sajaucies ar pamatnes kārtu.	
Ceļa klātne	0,00-0,364	5,5m plata, ar iesēdumiem garenprofilā un neatbilstošu šķērsprofilu.	Žogi ceļa klātnē
Nobrauktuves	0,00-0,364	Esošās nobrauktuves bez seguma vai ar segas deformācijām un neatbilstoša platuma. Nobrauktuvju caurtekas bojātas, nevienādos augstumos, atšķirīgiem diametriem.	
Grāvji	0,00-0,364	Esošā grāvju sistēmu, nenodrošina pietiekami ātru lietus ūdens atvadi (grāvju aizsērējumi, aizbērumi, nobrauktuvju caurteku izvietojums dažādos līmeņos ).	

		Novadgrāvju gultnes aizsērējušas.	
Caurtekas	0,00-0,364	Caurtekas aizsērējušas, bojāti posmi un galu nostiprinājumi.	
EPL	0,00-0,364 0,00-0,364	EPL stabi ceļa klātnē. EPL šķērsojumi.	EPL atrašanās ceļa klātnē
Vājstrāva	0,00-0,364	Kabeļu līniju šķērsojumi.	Vājstrāvas līniju atrašanās ceļa klātnē un šķērsojumi

Datums \_\_\_\_\_

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums,

Z.V

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI  
IEPIRKUMAM**  
**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība ”**  
iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36

Nr.	Projekta nosaukums un pasūtītājs	Projekta apraksts	Projekta apjoms, EUR	Valsts/pilsēta	Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona	Projekta uzsākšanas, pabeigšanas gads/mēnesis
1.						
2.						
...						

Datums \_\_\_\_\_

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums,

Z.V

**SPECIĀLISTA PIEREDZES APRAKSTS  
IEPIRKUMAM**  
**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība ”**

iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36

**Projektētāja (un/ vai cita speciālista, norādīt) kvalifikācijas, izglītības un darba pieredzes apraksts**

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Kontaktinformācija (adrese, telefona numurs, e-pasta adrese):**

4. **Izglītība:**

Izglītības iestāde, mācību laiks (no ...līdz...)	Iegūtais(-ie) grāds(-i) vai kvalifikācija (-as)

5. **Pašreizējais amats:**
6. **Uzņēmumā nostrādātie gadi:**
7. **Galvenā kvalifikācija:**
8. **Darba pieredze:**

Laiks (no...līdz...)	Uzņēmums	Amats

9. **Izstrādātie tehniskie projekti:**

Gads	Pasūtītājs (norādīt kontaktpersonu un tel.nr.)	Projekta nosaukums un kopējais projekta būvdarbu apjoms, EUR	Projektētās būves veids, īss apraksts

Ar šo es apņemos kā projektētājs (vai cits speciālists, norādīt kāds) strādāt pie iepirkuma „Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība”, Id.Nr. VNP 2016/36, rezultātā noslēgta iepirkuma līguma izpildes, gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu.

Ar šo apliecinu, ka esmu iepazinies ar līguma nosacījumiem un nolikumu.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā.

\_\_\_\_\_  
(speciālista paraksts un paraksta atšifrējums)

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJIEM  
IEPIRKUMAM**  
**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība ”**  
 iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36

Nosaukums, reģistrācijas numurs LR Uzņēmumu reģistrā un Būvkomersantu reģistrā	Adrese, telefons, kontaktpersona	Veicamo darbu apjoms no kopējā projekta apjoma (%)	Apakšuzņēmēja(-u) paredzēto darbu īss apraksts

Datums \_\_\_\_\_

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums,

Z.V

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS  
IEPIRKUMAM**  
**„Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un  
autoruzraudzība”**  
iepirkuma identifikācijas Nr. VNP 2016/36

<Pretendenta – juridiskās personas nosaukums> piedāvā izstrādāt būvprojektu un veikt autoruzraudzību atbilstoši iepirkuma „Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība”, Id.Nr. VNP 2016/36 prasībām un iesniegtajam piedāvājumam, par sekojošu cenu:

Nr. p.k.	Darba nosaukums	Līgumcena (EUR) bez PVN
1.	Būvprojekta izstrāde	
2.	Autoruzraudzība	
<b>KOPĀ:</b>		
<b>PVN ___%</b>		
<b>Līgumcena kopā ar PVN</b>		

Darba izpildes termiņš	
------------------------	--

*Pretendents, parakstot šo finanšu piedāvājumu, apliecina, ka veiks darbus par šajā finanšu piedāvājumā norādīto cenu. Gadījumā, ja Pretendents pievienotajā aprēķinā nav iekļāvis kādas pasūtījuma izpildei nepieciešamās izmaksas un pasūtījuma izpildes laikā šis nepilnības tiek konstatētas, līgumā norādītā summa netiek pārrēķināta un Pretendents sedz iepriekš minētās izmaksas uz sava rēķina.*

Datums \_\_\_\_\_

---

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums,

Z.V

**Līguma projekts**  
**Līgums par būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā”**  
**izstrādi un autoruzraudzību**

Viļānos,

2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_

**Viļānu novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90009114114, juridiskā adrese: Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV-4650, tās domes priekšsēdētājas Jekaterinas Ivanovas personā, kura darbojas saskaņā ar Viļānu novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, un

\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_,  
 juridiskā adrese: \_\_\_\_\_,  
 personā, kurš/-a darbojas uz \_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā saukti Puses,

saskaņā ar Pasūtītāja organizētā iepirkuma „Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība” (ID. Nr. VNP 2016/36) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums:

### 1.Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem, tehniskajiem līdzekļiem un darbaspēku veikt Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrādi un autoruzraudzību, turpmāk tekstā Darbi, saskaņā ar iepirkuma „Būvprojekta “Dārzu ielas pārbūve 0,00- 0,364km, Viļānu pilsētā” izstrāde un autoruzraudzība”, ID Nr. VNP 2016/36, nolikumu, pretendenta piedāvājumu, kas ir neatņemama līguma sastāvdaļa, tehnisko specifikāciju/tehnisko piedāvājumu (1.pielikums), kalendāro grafiku būvprojekta izstrādāšanai, saskaņošanai un akceptēšanai (2.pielikums) un finanšu piedāvājumu (3.pielikums).

1.2. Līguma cena, saskaņā ar Izpildītāja pievienoto Finanšu Piedāvājumu ir \_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro 00 centi), plus 21% PVN \_\_\_ EUR, kopā: \_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro 00 centi) apmērā, turpmāk tekstā – Līguma summa.

### 2.Līguma termiņš un Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība

- 2.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas brīža, un tā darbība izbeidzas pēc visu līguma saistību izpildes pilnā apmērā.
- 2.2. Izpildītājs apņemas rakstiskā veidā nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kuri kavē Darba izpildi līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā.
- 2.3. Izpildītājam ir tiesības uz Līguma termiņa pagarinājumu, ja no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ ir radušies šķēršļi, kuri kavē Darba izpildi līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā.
- 2.4. Izpildītājs Darbu veic šādos termiņos: \_\_\_ **kalendārās dienas** (ieskaitot ekspertīzes un iespējamo labojumu veikšanu), skaitot no līguma noslēgšanas dienas, atbilstoši līguma pielikumam Nr.3. Darba veikšanas laikā Izpildītājs nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, papildu tehnisko noteikumu), būvvaldes akcepta saņemšanu un Darbu pilnībā nodod līdz 201\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_;
- 2.4.2. autoruzraudzība ir jāveic Būvdarbu realizācijas laikā un līdz būvprojektā paredzēto darbu nodošanai ekspluatācijā.

- 2.5. Pēc Darba dokumentācijas izstrādāšanas pabeigšanas Izpildītājs to papīra formātā un elektroniskā formātā, latviešu valodā iesniedz Pasūtītājam un saskaņo ar Pasūtītāju šādā kārtībā:
- 2.5.1. saņemto Darba dokumentāciju Pasūtītājs izskata 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja Pasūtītājam nav pretenziju saistībā ar Darba dokumentāciju un tās atbilstību normatīvo aktu, šī Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Pasūtītāja prasībām, Pasūtītājs šajā punktā norādītā termiņa ietvaros rakstveidā saskaņo Darba dokumentāciju;
  - 2.5.2. Pasūtītājs ir tiesības nesaskaņot Darba dokumentāciju, ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darba dokumentācijas atbilstību šim Līgumam, tā pielikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, vai iebildumi pret izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, vai Pasūtītājam nav iesniegti visi saprātīgi nepieciešamie dokumenti vai informācija, kas dotu iespēju Pasūtītājam vispusīgi un pilnīgi pārbaudīt Darba dokumentāciju un tās atbilstību šī Līguma noteikumiem. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir minētie iebildumi, tad Pasūtītāja noformē un iesniedz Izpildītājam rakstisku un motivētu atteikumu saskaņot Darba dokumentāciju, norādot uz saskaņojuma atteikuma iemesliem;
  - 2.5.3. Līguma 2.5.2. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja norādītos trūkumus un nepilnības novērš Pasūtītāja norādītā termiņa ietvaros un uz sava rēķina. Pēc trūkumu un nepilnību novēršanas tiek atkārtota Darba dokumentācijas saskaņošana ar Pasūtītāju;
  - 2.5.4. Puses vienojas, ka Līguma 2.5.2. apakšpunktā minētais Pasūtītāja atteikums saskaņot Darba dokumentāciju un Līguma 2.5.3. apakšpunktā norādītais termiņš trūkumu novēršanai nav uzskatāms par kalendārajā grafikā norādīto termiņu pagarinājumu un neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par kalendārajā grafikā norādīto Darba izpildes termiņu kavējumu, kā arī nedod pamatu Izpildītājam lūgt šādu kalendārajā grafikā noteiktā termiņa pagarinājumu;
  - 2.5.6. Pasūtītāja saskaņojums Darba dokumentācijai, tostarp būvprojektam, nekādā veidā neatbrīvo Izpildītāju no pilnīgas atbildības par Darba dokumentāciju un tajā ietvertajiem risinājumiem;
  - 2.5.7. ja pēc Darba dokumentācijas saskaņošanas šī Līguma noteiktajā kārtībā Darba dokumentācijā tiek konstatētas nepilnības, neskaidrības, pretrunas, kļūdas vai citi trūkumi vai neatbilstības, tās nekavējoties labojamas uz Izpildītāja rēķina. Nepieciešamības gadījumā uz Izpildītāja rēķina nekavējoties labojama un pārstrādājama arī tā būvprojekta daļa, kas ir izpildīta, vadoties no šādas neprecīzas, neatbilstošas vai nepilnīgas Darba dokumentācijas.
- 2.6. Pēc Darba dokumentācijas saskaņošanas ar Pasūtītāju Izpildītājs veic Darba dokumentācijas saskaņošanu ar visām nepieciešamajām institūcijām, tostarp galīgā akcepta saņemšanu no būvvaldes (tikai 2.7.3. apakšpunktā minētajam būvprojektam).
- 2.7. Katrā attiecīgajā Darba posmā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam:
- 2.7.1. projekta skices ar aptuvenu būvniecības izmaksu aprēķinu – prezentācijas materiāls, digitāli PDF formātā diskā un papīra formātā no katra varianta. Pasūtītājs izvēlas optimālo variantu;
  - 2.7.2. projektu minimālā sastāvā - digitāli PDF formātā diskā un trīs sējumu eksemplāros;
  - 2.7.3. būvprojektu - digitāli PDF un DWG formātā divos disku eksemplāros, sešos eksemplāros papīra formā sējumos, no kuriem divi iesienami cietos vākos.
- 2.8. Pasūtītājs Darbus pieņem ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru sagatavo un Pasūtītājam iesniedz Izpildītājs.
- 2.9. Ja būs nepieciešams, Ekspertīzes veikšanai jāparedz 1 mēnesis, ekspertīzi veiks Pasūtītājs.
- 2.10. Autoruzraudzība tiek veikta Objekta būvdarbu realizācijas laikā. Autoruzraudzība tiek pieņemta – nodota pa daļām, par attiecīgajā mēnesī veiktajiem darbiem. Pēc autoruzraudzības



veikšanas jeb Objekta nodošanas ekspluatācijā, tiek parakstīts gala pieņemšanas – nodošanas akts par autoruzraudzības veikšanu.

### 3. Pušu atbildība

#### 3.1. Izpildītājs:

- 3.1.1.veic Darbu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, tehniskajiem noteikumiem, ievērojot Līguma, Latvijas būvnormatīvu un normatīvo aktu prasības. Izpildītājs, parakstot Līgumu, atzīst, ka projektēšanas uzdevuma nosacījumi ir skaidri un ka prasības var īstenot atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot Latvijas normatīvo aktu prasības. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no projektēšanas uzdevuma noteiktajām prasībām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu;
- 3.1.2.veic Darbu atbilstoši vispārpieņemtai labai un kvalitatīvai nozares praksei, tas ir, pielieto tāda līmeņa profesionālās prasmes un iemaņas, uzmanību un rūpību, kas būtu pamatoti sagaidāms no kvalificēta, prasmīga un pieredzējuša uzņēmēja, un pielieto tādas metodes, risinājumus un standartus, kas ir starptautiski vispārpieņemti nolūkā nodrošināt drošu, efektīvu, augsti kvalitatīvu un Pasūtītājam ekonomiski izdevīgu Darbu. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par visu Darba izpildes gaitā izmantoto metožu un veikto darbību un tā rezultāta atbilstību, stabilitāti un drošību;
- 3.1.3.Izpildītājs apliecinā, ka tam ir visas nepieciešamās un Latvijas tiesību aktos paredzētās atļaujas, licences, sertifikāti u.tml., šajā Līgumā noteikto saistību pienācīgai izpildei, kā arī atbilstošas zināšanas, kvalifikācija un pieredze, un pietiekams skaits kvalificētu speciālistu un darbinieku;
- 3.1.4.veic Darbu Līgumā noteiktajos termiņos;
- 3.1.5.nekavējoties novērš Pasūtītāja norādītās Darba nepilnības;
- 3.1.6.atlīdzina Pasūtītājam nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;
- 3.1.7.ja būvniecības laikā tiek konstatēti papildu darbi, ko Izpildītājs varēja konstatēt / paredzēt būvprojekta izstrādes laikā, bet nav to paredzējis, tad Izpildītājs finansiāli atbild par Pasūtītājam nodarītajiem tiešiem vai netiešiem zaudējumiem;
- 3.1.8.ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
- 3.1.9.nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, tad arī papildu tehnisko noteikumu) saņemšanu;
- 3.1.10.atbilstoši Pasūtītāja pilnvarojumam veic visas nepieciešamās darbības Darba saskaņošanai un akceptēšanai būvvaldē;
- 3.1.11.neizpauž Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Līguma izpildes laikā iegūto informāciju trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot gadījumus, kas ir paredzēti un noteikti Latvijas normatīvajos aktos;
- 3.1.12.nodrošina Pasūtītāja un Izpildītāja sapulču protokolēšanu.

#### 3.2. Pasūtītājs:

- 3.2.1.sniedz Izpildītājam Darba veikšanai pieprasīto informāciju un dokumentus, kas Pasūtītājam ir pieejami;
- 3.2.2.pēc vajadzības, bet ne mazāk kā reizi mēnesī, Darba veikšanas laikā, rīko projektēšanas apspriedes;
- 3.2.3.Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus.

#### 3.3. Puses nekavējoties informē viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Darba veikšanu un Līguma izpildi.

- 3.4. Ja Pasūtītājs Darba veikšanas laikā pēc savas iniciatīvas vēlas mainīt Darbu, tad to ir jāpaziņo Izpildītājam. Izmāņas īstenojamas tikai pēc abpusējas rakstiskas vienošanās parakstīšanas, paredzot tajā grozījumu izmaksas.
- 3.5. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu aizstāšanu.
- 3.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju, kas norādīti Izpildītāja Piedāvājumā, nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 3.7. Pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas Darbs ir Pasūtītāja īpašums, tai skaitā, visas mantiskās tiesības pieder Pasūtītājam.
- 3.8. Izpildītājs atļauj Pasūtītājam pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, nesaskaņojot ar Izpildītāju, veikt jebkādus pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus Darbā.
- 3.9. Veicot autoruzraudzības Darbu, Izpildītājs apņemas:
  - 3.9.1.nodrošināt būvprojekta realizācijas autoruzraudzību dabā, nepieļaujot neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko iekārtu un būvmateriālu izmantošanu, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
  - 3.9.2.pēc nepieciešamības, vienu līdz divas reizes nedēļā apsekot objektu un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
  - 3.9.3.piedalīties būvdarbu veikšanā iesaistīto personu sanāksmēs;
  - 3.9.4.nepieciešamības gadījumā ierasties būvobjektā vienas darba dienas laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma saņemšanas dienas;
  - 3.9.5.Izpildītājam ir pienākums sniegt atskaiti par izpildāmā Darba gaitu 3 (trīs) dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma;
  - 3.9.6.ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības, nekavējoties informēt Pasūtītāju un būvuzraugu un visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā, kā arī nepieciešamības gadījumā apturēt būvdarbus. Izpildītājam autoruzraudzības žurnālā jāizdara saskaņojuma atzīmi par atkāpēm no būvprojekta, kuras ir saskaņotas ar Pasūtītāju un Izpildītāju;
  - 3.9.7.nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas traucē Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē;
  - 3.9.8. uzņemt pilnu materiālo atbildību par zaudējumiem, kas Līguma darbības laikā var tikt nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja, tā darbinieku vai apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā;
  - 3.9.9. veikt autoruzraudzību par finanšu piedāvājumā norādīto summu.
- 3.10.Izpildītājam ir tiesības:
  - 3.10.1.pieaicināt apakšuzņēmējus tikai pēc rakstveida saskaņošanas ar Pasūtītāju, kas tiek noformēta kā Līguma pielikums. Šajā gadījumā Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pieprasīto dokumentāciju par apakšuzņēmēju;
  - 3.10.2.saņemt Līguma summas samaksu par Darbu, ja Darbs ir veikts atbilstoši Līguma noteikumiem.

#### 4. Apmaksas kārtība

- 4.1. Par kvalitatīvi, laicīgi veiktajiem un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Darbu Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līguma summu: EUR \_\_\_.(\_\_\_\_\_ euro 00 centi) plus 21% PVN \_\_. \_\_EUR apmērā, kopā: \_\_. \_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro 00 centi) apmērā, tai skaitā:

4.1.1.par būvprojekta izstrādi Pasūtītājs maksā Līguma summu: \_\_\_\_ EUR  
(\_\_\_\_\_ euro 00 centi) plus 21% PVN \_\_\_\_ EUR apmērā, kopā: \_\_\_\_  
EUR (\_\_\_\_\_ euro 00 centi) apmērā;

4.1.2.par autoruzraudzību Pasūtītājs maksā autoruzraudzības atlīdzību: \_\_\_\_ EUR  
(\_\_\_\_\_ euro 00 centi) plus 21% PVN \_\_\_\_ EUR apmērā, kopā: \_\_\_\_  
EUR (\_\_\_\_\_ euro 00 centi) apmērā;

- 4.2. Līguma summā ietilpst visas ar Darba veikšanu un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas procesā izmantojamo materiālu un darbu izmaksas, kā arī iespējamie nodokļu un nodevu maksājumi valsts un pašvaldības budžetos un citi maksājumi, kas būs jāizdara Izpildītājam, lai pienācīgi un pilnībā veiktu Darbu.
- 4.3. Līgums ir fiksētās summas līgums, kas balstīts uz Izpildītāja kopējo Piedāvājuma summu. Projektēšanas darbu sadārdzinājums ne līdž šī Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.
- 4.4. Līguma summa netiek mainīta, bet tā var tikt koriģēta atbilstoši pievienotās vērtības nodokļa izmaiņām.
- 4.5. Pasūtītājs Līguma 4.1.1.punktā minēto Līguma summu samaksā, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto kredītiestādes kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pušu parakstīta Darba nodošanas – pieņemšanas akta un atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 4.6. Pasūtītājs līguma 4.1.2.punktā minēto autoruzraudzības atlīdzību samaksā, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto kredītiestādes kontu:
- 4.6.1.pa daļām par attiecīgajā mēnesī veiktajiem darbiem (proporcionāli veiktajiem būvdarbiem) 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pušu parakstīta Darba nodošanas – pieņemšanas akta un atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas;
- 4.6.2.pēdējo maksājumu Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, rēķina saņemšanas un projektējamā objekta nodošanas ekspluatācijā.

## 5.Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes u.c.
- 5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 5.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sagatavo jaunu līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

## 6.Autortiesību regulējums

- 6.1. Puses atzīst un vienojas, ka visi dokumenti, ko Līguma ietvaros izstrādās Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai dotā uzdevuma robežās, ja šādos dokumentos ietvertā informācija ir attiecināma tikai uz konkrēto, specifisko Pasūtītāja objektu, turpmāk tekstā – Autortiesību objekti, tiks uzskatīti par Pasūtītāja īpašumu, un Izpildītājs ar Līgumu nodod Pasūtītājam visas Izpildītāja kā autortiesību subjekta mantiskās tiesības, tai skaitā, bet ne tikai:
  - 6.1.1. tiesības uz darba fiksāciju, izmantošanu, publiskošanu, izplatīšanu, reproducēšanu, tulkošanu, pārveidošanu;
  - 6.1.2. Autortiesību objektu izmantošanas tiesību nodošanu, kā arī kompensācijas un zaudējumu atlīdzības saņemšanu darba autortiesību pārkāpuma gadījumā u.c.;
  - 6.1.3. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Autortiesību objektus jebkurā veidā atsevišķi no pārējā Darba materiāla.
- 6.2. Līgumā noteiktā Līguma summa ietver pilnīgu atlīdzību par Autortiesību objektu izstrādāšanu, Līguma 6.1.punktā norādīto tiesību nodošanu Pasūtītājam un Autortiesību objektu izmantošanu atbilstoši Pasūtītājam nodoto tiesību apjomam.
- 6.3. Izpildītājs nav tiesīgs izmantot Autortiesību objektus, nododot tos trešajām personām ne peļņas gūšanas nolūkos, ne bez atlīdzības, un Izpildītājs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem (tai skaitā neiegūto peļņu), kas Pasūtītājam varētu rasties, ja Izpildītājs pārkāptu Līguma noteikumus.
- 6.4. Ja šajā līgumā paredzēto projektēšanas Darbu izpildē Izpildītājs piesaista trešās personas un/vai izmanto trešajām personām piederošus autortiesību objektus, Izpildītājs apņemas nodrošināt šo autoru mantisko tiesību un īpašuma tiesību nekavējošu pāreju uz Pasūtītāju ar attiecīgās Projekta dokumentācijas daļas nodošanas brīdi Pasūtītājam, bez jebkādas papildus atlīdzības no Pasūtītāja, kā arī nodrošināt, ka šādas trešās personas neizmanto savas personiskās tiesības tādā veidā, kas varētu kaitēt Pasūtītāja interesēm. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam šajā sakarā nodarītos zaudējumus un radušās izmaksas un izdevumus.

## **7. Atbildība un apdrošināšana**

- 7.1. Izpildītājs atbild par Līguma ietvaros izpildītā Darba atbilstību Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties dēļ Darba neatbilstības Latvijas būvnormatīvu vai citu normatīvo aktu prasībām.
- 7.2. Līguma noslēgšanas dienā Izpildītājs uz sava rēķina veic Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, noslēdzot attiecīgu apdrošināšanas līgumu. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumam jāsaturs nosacījums, ka, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši Pasūtītājam. Darba nodošanas brīdī Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas līguma apliecinātas kopijas.
- 7.3. Konstatēto Darba kļūdu vai nepilnību novēršanai Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot Izpildītāja iesniegtās 7.2.punktā minētās apdrošināšanas polises darbību.
- 7.4. Noslēdzot apdrošināšanas līgumu, Izpildītājs apņemas noteikt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas termiņu līdz projektējamā objekta nodošanai ekspluatācijā vai 2 (divi) gadi no Darba nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanas. Gadījumā, ja būvdarbi tiek uzsākti 2 (divu) gadu laikā no Darba dokumentācijas nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanas, bet darbu pabeigšanas termiņš pārsniedz apdrošināšanas termiņu, tad Izpildītājs pagarina profesionālās atbildības apdrošināšanas līgumu līdz projektējamā objekta nodošanai ekspluatācijā.

## **8. Līgumsods**

- 8.1. Ja Izpildītājs nenodod Darbu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no kopējās Līguma summas (bez PVN), par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas bez PVN.

- 8.2. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no nesamaksātās summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no pamatparāda.
- 8.3. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, tad līgumsods tiek aprēķināts atbilstoši Līguma 8.1. un 8.2.punkta nosacījumiem un par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 8.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 8.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 10.2. punktā minēto iemeslu dēļ, tad Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līguma summa (bez PVN).
- 8.6. Ja Izpildītājs Darbā iesaista apakšuzņēmēju vai speciālistu, kurš nebija norādīts Izpildītāja Piedāvājumā un nav rakstiski saskaņots ar Pasūtītāju, tad Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 5% apmērā no kopējās Līguma summas (bez PVN). Ja šāds pārkāpums tiek konstatēts atkārtoti, tad Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10 % apmērā no kopējās Līguma summas (bez PVN) par katru atkārtotu pārkāpumu.
- 8.7. Līgumsodu jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

### **9. Līguma izpildes nodrošinājums**

- 9.1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās brīža iesniedz Pasūtītājam pirmā pieprasījuma neatsaucamu Līguma izpildes nodrošinājumu 10 % (desmit) procentu apmērā no Līguma summas.
- 9.2. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Izpildītāja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu.
- 9.3. Līguma izpildes nodrošinājums ir bankas vai apdrošināšanas kompānijas garantija.
- 9.4. Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma līdz Darba pieņemšanas dienai. Ja Izpildītājs nenodod Darbu saskaņā ar Līgumā noteikto termiņu, tad Līguma izpildes nodrošinājums jāpagarina par nokavējuma periodu.

### **10. Līguma laušana un grozīšana**

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 10.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
  - 10.2.1. ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
  - 10.2.2. ja Izpildītājs neievēro Latvijas būvnormatīvu vai normatīvo tiesību aktu prasības;
  - 10.2.3. ja Izpildītājs kavē Līgumā noteiktos termiņus ilgāk par 10 (desmit) kalendārajām dienām;
  - 10.2.4. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu vai ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process.
- 10.3. Līguma 10.2.punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam. Ja Līgums tiek izbeigts, pamatojoties uz Līguma 10.2.punktu, tad Pasūtītājs neveic samaksu par daļējo Darba izpildi.
- 10.4. Izpildītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas dienas samaksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 10.5. Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam.

10.6. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

- 10.6.1. ja tiek konstatēts, ka projektēšanas uzdevumu nepieciešanas precizēt vai ir radusies nepieciešamība iekļaut papildus pozīcijas, kas ir tehnoloģiski nepieciešamas būvprojekta īstenošanai, vai samazināt pozīcijas;
- 10.6.2. ja Darba veikšanas laikā, tai skaitā pēc tehnoloģisko alternatīvu risinājumu izvēles, tiek konstatēts, ka nepieciešami papildus darbu apjomi, kurus pirms projektēšanas uzsākšanas nebija iespējams konstatēt;
- 10.6.3. ja iepriekš plānoto, novecojušo materiālu un tehnoloģisko risinājumu aizstāšana ar jauniem, tādējādi, sasniedzot kvalitatīvāku Darba rezultātu, kā rezultātā ir radies sadārdzinājums.

### **11. Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība**

- 11.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumā neregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 11.2. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai vispārējās jurisdikcijas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, pēc Pasūtītāja juridiskās adrese.
- 11.3. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.
- 11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 11.5. Pasūtītāja atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildi – Viļānu novada pašvaldības plānošanas inženieris Edgars Sermais, tālrunis: 27749322, novads@vilani.lv.
- 11.6. Izpildītāja atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildi – \_\_\_\_\_.
- 11.7. Puses rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 11.8. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, tad netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 11.9. Līgums sagatavots un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, katrs eksemplārs uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 11.10. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
  1. pielikums: Projektēšanas uzdevums/ tehniskais piedāvājums uz \_\_ lp;
  2. pielikums: Finanšu piedāvājums \_\_ lp;
  3. pielikums: Kalendārais grafiks būvprojekta izstrādāšanai, saskaņošanai un akceptēšanai uz \_\_ lp;

### **Pušu rekvizīti**

*Pasūtītājs*

*Izpildītājs*

**Viļānu novada pašvaldība**

**Reģ. Nr. 90009114114**

**Adrese:** Kultūras laukums 1a, Viļāni, LV-4650

**Tālrunis:** 64628033

**Fakss:** 64628035

**E-pasts:** [novads@vilani.lv](mailto:novads@vilani.lv)

Domes priekšsēdētāja

J.Ivanova \_\_\_\_\_