

Līgums par Viļānu vidusskolas iekštelpu remontdarbiem

Viļānos,

2018.gada 19.jūnijā

Viļānu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009114114, juridiskā adrese: Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV-4650, tās domes priekšsēdētājas Jekaterinas Ivanovas personā, kura darbojas saskaņā ar Viļānu novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, un

SIA "Rēzeknes būvserviss" reģistrācijas Nr.42403036766, tās valdes locekļa Rolanda Zeļenko personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā saukti Puses,

saskaņā ar Pasūtītāja organizētā iepirkuma „Viļānu vidusskolas iekštelpu remontdarbi” (ID. Nr. VNP 2018/14) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Uzņēmējs apņemas ar savu darbaspēku, tehniku, iekārtām un materiāliem veikt **Viļānu vidusskolas iekštelpu remontdarbus** (turpmāk – Darbi) Rēzeknes ielā 1A, Viļānos, Viļānu nov., LV-4650 saskaņā ar Līgumu, Darba uzdevumu, kalendāro grafiku, finanšu plūsmas grafiku un Uzņēmēja iesniegto finanšu piedāvājumu.

2. Līguma cena un norēķinu kārtība

2.1. Kopēja Līguma cena, kuru Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanu, ir **47748,69 EUR** (četrdesmit septiņi tūkstoši septiņi simti četrdesmit astoņi euro un 69 centi). Līguma cena sastāv no Līgumcenas bez PVN 39461,73 EUR (trīsdesmit deviņi tūkstoši četri simti sešdesmit viens euro un 73 centi) un PVN 21% 8286,96 EUR (astoņi tūkstoši divi simti astoņdesmit seši euro un 96 centi).

2.1.1. Pievienotās vērtības nodokli Pasūtītājs maksā saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu.

2.2. Apmaksa par Būvdarbu izpildi tiks veikta šādā kārtībā: Maksājumi par darbiem tiek veikti ik mēnesi, atbilstoši izpildīto darbu apjomam. Maksājumi veicami pēc Uzņēmēja piestādīto rēķinu un akta par izpildīto būvdarbu (formas Nr. 2., formas Nr.3.) apstiprināšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā.

2.3. Līguma 2.1.punktā noteiktā cena paliek nemainīga visā Līguma izpildes laikā.

3. Līguma izpildes termiņš

3.1. Būvdarbu izpildes termiņš – 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā pēc līguma noslēgšanas.

3.2. Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājums netiek paredzēts.

4. Pasūtītāja saistības

4.1. Pasūtītāja tiesības:

4.1.1. Vienpusēji apturēt būvniecību, ja Uzņēmējs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības.

4.1.2. Citas tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos vai Līgumā.

4.2. Pasūtītāja pienākumi:

4.2.1. Kontrolēt Līguma izpildes gaitu un, ja nepieciešams, pieprasīt no Uzņēmēja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.

4.2.2. Līgumā noteiktajā laikā un kārtībā veikt norēķinus par izdarītajiem Darbiem.

4.2.3. Savlaicīgi veikt Uzņēmēja izpildīto Darbu pieņemšanu, ja tie atbilst Līguma noteikumiem un būvnormatīvu prasībām.

4.2.4. atturēties no darbībām, kas var traucēt Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar būvniecības noteikumu pārkāpumiem.

4.2.5. Piedalīties būvdarbu pieņemšanā.

4.2.6. Nodrošināt Uzņēmējam netraucētu piekļušana objektam, lai tajā varētu veikt sagatavošanas un būvniecības Darbus.

4.3. Pasūtītājs atbild par:

4.3.1. Uzņēmēja darbības nodrošināšanai nepieciešamo dokumentu, informācijas savlaicīgu nodošanu Uzņēmējam.

4.3.2. Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus 2.2.punktā noteiktajā termiņā, vai citā termiņā, par kuru Līdzēji ir vienojušies, Uzņēmējs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu – 0,1% apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procenti neatbrīvo Pasūtītāju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radušies tā vainas dēļ.

5. Uzņēmēja saistības

5.1. Uzņēmēja tiesības:

- 5.1.1. Līgumā noteiktajā laikā un kārtībā saņemt atlīdzību par paveiktajiem Darbiem.
- 5.1.2. Laicīgi saņemt visu būvdarbiem nepieciešamo informāciju un dokumentus.
- 5.1.3. Netraucēti piekļūt būvobjektam.

5.2. Uzņēmēja pienākumi:

- 5.2.1. Veikt Darbu izpildi Līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
- 5.2.2. Darbus veikt saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, kā arī Latvijas nacionālo standartu prasībām.
- 5.2.3. Būvdarbu veikšanas procesā ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar būvdarbiem objektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
- 5.2.4. Pildīt visus citus no Līguma un Latvijas būvnormatīviem izrietošos Uzņēmēja pienākumus.
- 5.2.5. Nodrošināt visu Darbu izpildes procesā nepieciešamo dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 5.2.6. Ievērot un Pasūtītāja norādījumus, kā arī regulāri saskaņot veicamo Darbu izpildi.
- 5.2.7. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējs nekavējoties sniedz atskaiti par paveiktajiem un veicamajiem Darbiem.

5.3. Uzņēmējs atbild par:

- 5.3.1. Darbu veikšanu un organizēšanu, atbilstoši Līguma izpildes termiņam. Uzņēmējs apliecina, ka spēj Darbus veikt norādītajā termiņā.
- 5.3.2. Pasūtītāja brīdināšanu, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai, īpašumam vai apkārtējai videi, un visu nepieciešamo pasākumu veikšanu to novēršanai.
- 5.3.3. Apakšuzņēmēju Darbu, kā arī viņu pieļautajām kļūdām.
- 5.3.4. Atklāto defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu.
- 5.3.5. Visu darba drošības pasākumu organizēšanu un ievērošanu būvobjektā.
- 5.3.6. Tīrību objektā visā Darbu izpildes laikā, kā arī nodrošina, lai gruži un materiālu atliekas nepiesārņo objektam pieguļošo teritoriju.
- 5.3.7. Kaitējumu, kas Uzņēmēja vainas dēļ, Darbu veikšanas laikā, nodarīts Pasūtītājam un/vai trešajām personām. Netiešie zaudējumi nav jāatlīdzina.
- 5.3.8. Kaitējumu objektam, kas rodas veicot Darbus, kā arī par defektiem, kas tiek atklāti garantijas termiņa laikā, ja tie radušies Uzņēmēja vainas vai neuzmanības dēļ.
- 5.3.9. Ja Uzņēmēja vainas dēļ Darbi nav paveikti Līguma 3.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs Uzņēmējam aprēķināt līgumsodu – 0,1% apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu no Uzņēmējam izmaksājamās summas par Darbu veikšanu. Līgumsods neatbrīvo Uzņēmēju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radušies tā vainas dēļ.
- 5.3.10. Uzņēmējs ir atbildīgs par piegādāto materiālu kvalitāti. Visiem materiāliem jābūt sertificētiem, atbilstoši LBN.
- 5.3.11. Uzņemties risku (nelaimes gadījumi, būves sagrašanās, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par būvobjektu līdz Darbu pilnīgai pabeigšanai.
- 5.3.12. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas organizāciju.

6. Darbu pieņemšanas nodošanas kārtība, garantijas laiks un defektu novēršana

- 6.1. Pabeidzot Darbu izpildi, to nodošana notiek ar Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses.
- 6.2. Ja pie pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas tiek konstatēti Darbu defekti vai neatbilstības, Puses vienojas par šo defektu un neatbilstību novēršanas termiņiem, sastādot Defektu aktu, kurā Uzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā apņemas novērst defektus. Uzņēmējs defektus novērš uz sava rēķina.

- 6.3. Ja noteiktajā laikā defekti netiek novērsti, tad Uzņēmēja veiktie Darbi netiek pieņemti.
- 6.4. Uzņēmējs, par saviem līdzekļiem, noslēdz civiltiesisko apdrošināšanu, kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām Uzņēmēja darbības vai bezdarbības, vai to seku rezultātā, Darbu vai būves ekspluatācijas laikā.

- 6.5. Uzņēmējs garantē, ka Darbi tiks izpildīti, atbilstoši Līgumam, tas nozīmē, ka Uzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Uzņēmējs garantē, ka izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu.
- 6.6. Garantijas termiņš būvdarbiem un materiāliem no Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas ir **24 (divdesmit četri) mēneši**.
- 6.7. Uzņēmējs apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kas tiek konstatēti garantijas laikā, pie pareizas objekta ekspluatācijas.
- 6.8. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Uzņēmējam. Pie defektu akta sastādīšanas, Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs.
- 6.9. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Ja Uzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Uzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Uzņēmējam, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.
- 6.10. Gadījumā, ja trūkumu novēršana nav iespējama, Uzņēmējs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 6.11. Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

7. Izmaiņas līgumā, tā darbības izbeigšana

- 7.1. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām normām, lai tā izpilde būtu Līdzējiem izdevīga, noformējot rakstisku vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši Līdzēji vienojušies, izdarot attiecīgos grozījumus.
- 7.2. Uzņēmējam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
- 7.2.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 % (desmit procenti) no līgumcenas;
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, neatlīdzinot Uzņēmējam tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 7.3.1. Līguma 3.1.punktā noteiktais termiņš tiek kavēts ilgāk par 10 (desmit) darba dienām;
- 7.3.2. Pasūtītāja noteiktajā termiņā netiek izlabotas kļūdas un trūkumi, par kuru labošanu ir atbildīgs Uzņēmējs;
- 7.3.3. Uzņēmēja līgumsods sasniedzis 10 % (desmit procenti) no līgumcenas;
- 7.3.4. ja Pasūtītājs konstatē, ka Uzņēmējs veic Darbus neatbilstoši šī līguma mērķim.
- 7.4. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgas izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 7.5. Ja līgums tiek laužts pēc Pasūtītāja iniciatīvas, un tas nav noticis Uzņēmēja vainas dēļ, tad Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem, saskaņā ar abpusēji parakstītu aktu.

8. Nepārvarama vara

- 8.3. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.4. Līdzējam, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 8.5. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.

- 8.6. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par diviem mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

9. Strīdu risināšanas kārtība

- 9.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Līdzēji apņemas risināt pārrunu ceļā.
- 9.2. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam, Uzņēmējam un visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 10.2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 10.3. Visos citos jautājumos, ko neparedz Līguma noteikumi, Līdzēji vadās pēc Latvijas Republikas spēkā esošās likumdošanas.
- 10.4. Līdzējiem ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Līdzēju kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 10.5. Pasūtītājs par pārstāvi šā līguma izpildes laikā nozīmē Viļānu vidusskolas saimniecības vadītāju Inesi Tuču, tel.64628040, tuceinese@inbox.lv un plānošanas inženieri Līgu Strodi, tel.: 64662086, liga.strode@vilani.lv.
- 10.6. Uzņēmējs par pārstāvi šā līguma izpildes laikā nozīmēts Igors Haits, tālrunis 26339056.
- 10.7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Darbu pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā līguma prasībām, savlaicīgu rēķina iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 10.8. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Uzņēmēja. Visi pielikumi pie Līguma, kas sastādīti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 10.9. Līgumam pievienotie pielikumi:
1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija (uz 1 lapas);
 2. Pielikums Nr.2 – Kalendārais un finanšu plūsmas grafiks (uz 1 lapas);
 3. Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums (uz 6 lapām).

11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Viļānu novada pašvaldība,
Reģ.Nr.90009114114,
Adrese: Kultūras laukums 1A,
Viļāni, LV – 4650
Banka: AS „Swedbank”
Kods: HABALV22
Konts: LV73HABA0551026165229



/J.Ivanova/

Z.V.

Izpildītājs:

SIA “Rēzeknes būvserviss”
Reģ. Nr. 42403036766
“Strazdi”, Kampišķi, Ozolaines pagasts,
Rēzeknes novads, LV-4604
Banka: AS “Swedbank”
Kods: HABALV22
Konts: LV84HABA0551039487981



/R.Zeļenko/

Z.V.